

## 事前の準備

zoom を活用しての研修です。インターネットの接続環境や機材のご用意、インストールや動作・通信速度の測定・操作方法等をご自身で確認ください。

- ・インストール

「zoom ダウンロードセンター」 [https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)

- ・動作確認

「ミーティングテストに参加」 <https://zoom.us/test>

- ・表示名（名前）の変更

「Zoom 表示名の設定・変更方法と注意点」 <https://officialmag.stores.jp/entry/zoom-name-change/>

- ・ブレイクアウトルームの説明等

「Zoom に参加する方法、使い方」 <https://boosteq-habatako.com/zoom-quick-start-guide/>

- ・通信速度の測定

「インターネット回線スピードテスト USEN GATE 02」 <https://speedtest.gate02.ne.jp/>

（上記参考 HP 最終閲覧 2021/9/24）

## 以下の注意事項、遵守ください。

- 研修会の録音、録画、研修場面の公開、禁止しておりますので、ご遠慮ください。
- 配布資料や zoom の URL、インターネット掲示や第三者への公開、ご遠慮ください。
- 講義では画面共有、ブレイクアウトルームを活用してグループワークを行います。スマホでの参加を禁止しておりますので、ご遠慮ください。
- 受講者の環境により中断した場合は、修了証の発行や受講費用の返金は致しません。
- zoom 参加時、受講番号とご自身の姓名（漢字）で入力してください。
- 講師へのマナー、受講確認のため、ご自身の顔が画面の中央に表示されるようにカメラを設定ください。
- 1 画面 1 名の参加です。複数名で参加は禁止しておりますので、ご遠慮ください。
- マイクをオンにした状態で、主催者や講師の指示無く発言を行う等、他の参加者の受講が妨げられる場合、zoom から強制退場頂きます。その場合、参加費の返金や修了証送付は行いません。

以下の場合、介護支援専門員資質向上（法定外）研修 修了証明証を発行できません。

ご注意ください。

- 1) 研修開始時間までに入室されていない場合。
- 2) zoom 入室時、受講番号と名前を入力していない場合
- 3) 研修中、顔が映っていない場合
- 4) 途中退出された場合

## オンライン研修のセキュリティポリシー

研修開始前、受講者の本人確認のため待合室機能を活用します。

研修中、画面共有を制御します。

研修の録画データを第三者に公開することはありません。

研修画面を撮影して情報誌や SNS 等で使用させて頂くことがあります。

## 修了証

受講が適切に受講された場合、修了証の pdf データを添付ファイルにて、10/30（土）までに送信予定です。メールが届かない場合、迷惑フォルダーに入っていないか確認の上、10月未までにご連絡下さい。