

緊急時!

東区版

本人氏名

さんの安心連絡シート

〔緊急時の連絡先～119番～〕

あわてず  で「119番」

→  救急車の時「救急お願いします」

 消防車の時「消防お願いします」と伝える

悪質商法にご注意!

訪問販売による被害が急増。契約はよく考えて慎重に行いましょう。困ったときは、消費生活センターへ相談ください。

072-221-7146
(堺市立消費生活センター)

突然の病気やケガ 迷ったらまずここへ

#7119

 または 06-6582-7119

救急安心センターおおさか

24時間365日体制で医師や看護師等が適切な助言をしてくれます

メモ欄

私の身近な相談窓口 ≪東区高齢者関係機関会議≫

機関名	連絡先(電話番号)	備考≪相談内容等≫
		ケアマネジャー、民生委員、関係機関、その他() ≪いずれかに○をつけてください≫
		ケアマネジャー、民生委員、関係機関、その他() ≪いずれかに○をつけてください≫
堺市社会福祉協議会 東区事務所	287-0004	
東基幹型包括支援センター	287-8730	高齢者の生活相談
東第1地域包括支援センター 《(社福)そうび会》	240-0018	高齢者の生活相談(南八下・八下西・日置荘・ 日置荘西・白鷺)校区
東第2地域包括支援センター 《(社福)野田福祉会》	237-0111	" (登美丘西・登美丘東・ 登美丘南・野田)校区
ユルグイラージュ在宅介護支援センター	235-6070	" (南八下・登美丘東・野田(北野田))校区
在宅介護支援センター・おおみの	230-0700	" (登美丘南・白鷺)校区
東保健福祉総合センター	287-8112	地域福祉課(介護・児童・福祉に関する事など)

緊急時に必要な情報は裏面にも記載しています。
(緊急時の家族・親族連絡先／かかりつけ医など)

→ **救急** の場合に伝えること／どんな状態か、落ち着いて説明する

ふりがな
本人氏名 (.....)
住 所 (.....)
*目印になる建物など (.....)
生年月日 (明・大・昭 年 月 日生 [.....] 歳)
主な疾患 (.....)
常用している薬 (.....)

緊急時<< 家族・親族の連絡先 >>

連絡先①

氏名 (.....)
続柄 (.....)
住所 (.....)
電話 (.....)
(携帯:)

連絡先②

氏名 (.....)
続柄 (.....)
住所 (.....)
電話 (.....)
(携帯:)

→ かかりつけ病院・診療所の連絡先

病院・診療所名 (.....) 電話 (.....)
(.....) 科 主治医 (.....) 先生

記入日：平成 年 月 日

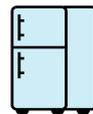
～シートの使い方～

①安心連絡先シートへご自分の
情報を記入



[表: 関係機関(者)の連絡先]
[裏: 自分の情報と緊急連絡先]

②内容を確認し、**冷蔵庫**へ貼
り付ける



(※緊急時に発見しやすいよう
にしておく)

③情報の変更があれば書き換
えておく。記入日も忘れず
記載しておく



(※できれば親しいご近所さん
などへシートがあることを
教えておく)

発見者がシートの情報から家族や関係機関
等の連絡先が分かることで速やかに対応。

緊急時!